

На основу члана 57. Закона о адвокатури («Службени лист СРЈ» бр. 24/98 и 26/98 ) Скупштина Адвокатске коморе Србије на седницама одржаним 16. јануара и 25. септембра 1999, доноси

**СТАТУТ \***  
**АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ**  
**( пречишћен текст )**

**Део први**  
**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**члан 1.**

Овим статутом уређују се: задаци, унутрашња организација Адвокатске коморе Србије (у даљем тексту: Комора), избор и делокруг њених органа, начин вршења јавних овлашћења и друга питања од значаја за рад Коморе.

**члан 2.**

Комора је обавезна, независна и професионална организација адвоката који имају седиште адвокатских канцеларија на територији Републике Србије.

**члан 3.**

Назив Коморе је: Адвокатска комора Србије .

Седиште Коморе је у Београду.

**члан 4.**

Комора има својство правног лица.

**члан 5.**

Комору представља и заступа председник Коморе.

**члан 6.**

За своје обавезе Комора одговара свим својим средствима.

Средства за рад Коморе обезбеђују се на начин прописан Законом о адвокатури и овим статутом .

**члан 7.**

Комора има печат и штамбиљ.

Печат Коморе је округлог облика, пречника 2,5 цм. а штамбиљ Коморе је правоугаоног облика величине 5,5 цм x 2,5 цм и оба садрже назив и седиште Коморе.

Комора има амблем .

Амблем Коморе је неправилног кружног облика са два концентрична круга. У првом кругу је Темида, грчка богиња правде са повезаним очима , са мачем у десној руци, теразијама у левој руци и штитом са леве стране постоља на коме је уписана 1862. година. Други круг је оквир амблема. Између кругова исписан је ћирилицом текст: “Адвокатска комора Србије“.

#### **члан 8.**

Рад Коморе и њених органа је јаван.

Овим статутом одређују се случајеви искључења јавности из рада појединих органа Коморе у одређеним фазама поступања.

### **Део други ЗАДАЦИ КОМОРЕ**

#### **члан 9.**

Задатак Коморе је да врши послове од општег интереса за адвокатуру, а нарочито:

1. представља адвокатуру, заступа и штити њене интересе;
2. стара се о обезбеђењу услова за правилно вршење адвокатури;
3. предузима мере за развој адвокатури;
4. стара се о подизању стручног и етичког нивоа адвокатури;
5. стара се о јачању професионалне дисциплине и одговорности у вршењу адвокатури;
6. стара се о обнављању адвокатури првенствено из реда адвокатских приправника;
7. одржава односе са државним и правосудним органима и другим организацијама;
8. подноси предлоге за унапређење адвокатури, правосудног и правног система;
9. даје предлоге о питањима значајним за остваривање и заштиту уставних слобода и права грађана;
10. обавља друге послове од значаја за адвокатуру .

### **Део трећи УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА**

#### **члан 10.**

Комора остварује своје задатке одређене законом и овим статутом посредством својих органа и органа адвокатских комора у свом саставу.

#### **члан 11.**

У саставу Коморе постоје:

- Адвокатска комора Београда
- Адвокатска комора Војводине
- Адвокатска комора Зајечара
- Адвокатска комора Косова и Метохије
- Адвокатска комора Крагујевца
- Адвокатска комора Ниша
- Адвокатска комора Пожаревца
- Адвокатска комора Чачка и
- Адвокатска комора Шапца.

Адвокатске коморе из претходног става су обавезне, независне и професионалне организације адвоката који имају седиште канцеларије на њиховим територијама.

Адвокатске коморе из става 1. овог члана имају својство правног лица и настављају са радом са до сада утврђеном територијалном надлежношћу.

Адвокатске коморе из става 1. овог члана својим статутима и општим актима уређују сопствену унутрашњу организацију и рад, у складу са законом и овим статутом.

Комора и адвокатске коморе у њеном саставу задржавају имовину и имовинска права којима су до сада располагале, имају право да стичу имовину и имовинска права и да својом имовином и имовинским правима самостално располажу.

## **Д е о четврти ОРГАНИ КОМОРЕ**

### **члан 12.**

Органи Коморе су:

1. Скупштина;
2. Управни одбор;
3. председник и три потпредседника Коморе;
4. Надзорни одбор;
5. Дисциплински тужилац и
6. Дисциплински суд.

### **члан 13.**

Начин рада органа Коморе уређује се пословницима .

### **1. Скупштина Коморе**

#### **члан 14.**

Скупштина Коморе је највиши орган Коморе који врши сва права и обавезе предвиђене законом и овим статутом .

#### **члан 15.**

Скупштину чине делегати које бирају скупштине адвокатских комора које су у саставу Коморе.

Свака адвокатска комора бира у Скупштину једног делегата на сваких 50 адвоката .

#### **члан 16.**

Скупштина Коморе:

Доноси:

1. Статут;
2. Пословник о свом раду и раду радних тела која образује;

Одлучује о:

1. формирању посебних фондова, њиховој намени и начину располагања средствима из тих фондова;
2. у другом степену када је то овим статутом или општим актом Коморе одређено;
3. о извештајима органа Коморе.

Бира и опозива:

1. председника Коморе и потпредседнике Коморе;
2. Дисциплинског тужиоца и његове заменике;
3. председника, заменика председника и судије Дисциплинског суда;
4. председника, заменика председника и чланове Надзорног одбора;
5. председника, заменика председника и чланове других повремених одбора, комисија и радних тела Скупштине;
6. делегате за Скупштину и Управни одбор Адвокатске коморе Југославије;

Прати:

1. развој адвокатури;
2. рад адвокатских комора са своје територије;
3. сарадњу са Адвокатском комором Црне Горе, Адвокатском комором Југославије и другим професионалним организацијама из земље и света;
4. рад свих органа Коморе и разматра извештаје о њиховом раду;

Потврђује:

- мандат делегата и чланова изабраних у органе Коморе.

#### **члан 17.**

Редовну седницу Скупштине председник сазива једанпут годишње.

На предлог Управног одбора, управног одбора једне од адвокатских комора из свог састава или најмање двадесет делегата Скупштине, председник је дужан да сазове ванредну седницу Скупштине у року од 45 дана од дана пријема предлога .

Предлог из става 2. овог члана мора бити састављен у писменој форми с предлогом тачака дневног реда и материјалом који се односи на предлог.

У случају да председник Коморе не сазове седницу у року одређеном у ставу 2. овог члана, предлагач може сазвати седницу Скупштине у даљем року од 30 дана.

#### **члан 18.**

Скупштина ради у јавним седницама, а седница се може одржати ако јој присуствује више од половине делегата.

Скупштина одлучује већином гласова присутних делегата.

Статут Коморе и његове измене и допуне Скупштина доноси двотрећинском већином гласова присутних делегата .

Одредбе овог статута које се односе на оснивање нових, гашење постојећих, спајање са другим или поделу на више адвокатских комора доносе се двотрећинском већином присутних делегата уз сагласност адвокатске коморе чији се статус мења .

#### **члан 19.**

Скупштина доноси одлуке, закључке и препоруке.

Одлуком се одлучује о доношењу Статута, општих аката и другим пословима из делокруга рада Скупштине.

Препоруком се одлучује о ставу по одређеном питању.

Закључком се одлучује у свим осталим случајевима.

#### **члан 20.**

Седницом Скупштине руководи председник Коморе.

У одсуству председника седницом Скупштине руководи један од потпредседника .

## **2. Управни одбор**

### **члан 21.**

Управни одбор је орган Скупштине Коморе који врши права и дужности утврђене овим статутом и другим општим актима.

Управни одбор има 19 чланова.

### **члан 22.**

Чланове Управног одбора делегирају адвокатске коморе које су у саставу Коморе сразмерно броју делегата изабраних у Скупштини с тим да свака од ових комора мора имати најмање једног члана у Управном одбору.

Адвокатска комора Београда делегира шест делегата, Адвокатска комора Војводине три делегата, адвокатске коморе Ниша, Косова и Метохије и Чачка, свака по два делегата, адвокатске коморе Зајечара, Крагујевца, Пожаревца и Шапца свака по једног делегата.

Радам Управног одбора руководи председник Коморе.

Председника и потпредседнике Коморе бира Скупштина из реда чланова Управног одбора.

Управни одбор из реда својих чланова бира секретара Управног одбора.

Секретар Управног одбора стара се о припреми седнице и спровођењу одлука Управног одбора.

### **члан 23.**

Управни одбор врши следеће послове:

1. спроводи одлуке Скупштине;
2. утврђује предлог статута и других општих аката које доноси Скупштина;
3. доноси: Тарифу о наградама и накнадама трошкова за рад адвоката, Правилник о именицима и другим евиденцијама и друге опште акте који нису овим статутом или другим општим актом стављени у надлежност Скупштине или неког другог органа;
4. усклађује ставове адвокатских комора са своје територије када се доносе одлуке уз њихову сагласност или мишљење;
5. усклађује ставове Коморе са државним и другим органима у стварима које се доносе уз сагласност надлежног државног органа;
6. предузима мере и учествује у сарадњи адвокатских комора са државним и правосудним органима, адвокатским коморама и другим професионалним и стручним организацијама из земље и иностранства;
7. одлучује у другом степену када је то овим статутом одређено;
8. одлучује о жалбама на одлуке о привременој забрани бављења адвокатуром које доносе адвокатске коморе у њеном саставу;
9. предлаже државним органима мере за унапређење адвокатуре, правосудног и правног система;
10. прати рад адвокатских комора и ортачких адвокатских друштава са своје територије и даје препоруке у вези са њиховим радом;
11. одлучује о додели Плакете и Повеље Коморе и других признања;
12. одређује основну оријентацију часописа "Бранич" и других штампаних и електронских издања и презентације Коморе;
13. утврђује план прихода и расхода и стара се о његовом уредном извршавању;
14. усваја периодичне обрачуне и предлог завршног рачуна Коморе;
15. одређује представнике Коморе у другим организацијама и органима;
16. одлучује о статусним, материјалним и другим питањима радника службе Коморе и даје сагласност на њихова акта када законом, овим статутом или другим општим актом одређено;

17. одређује лица која могу располагати материјалним средствима и границе њихових овлашћења;
18. одлучује о именовану главног и одговорног уредника часописа “Бранич” и именује уреднике и чланове уређивачких одбора часописа и других штампаних и електронских издања и презентације Коморе;
19. одлучује о пословима и питањима који законом, овим статутом и другим општим актом нису стављени у делокруг рада Скупштине или неког другог органа;
20. одлучује о чланству Коморе у међународним адвокатским организацијама;
21. доноси Пословник о свом раду;
22. бира и опозива секретара Управног одбора;
23. утврђује протокол листу гостију и
24. врши друге послове које му повери Скупштина,
25. доноси одлуке о врсти, облицима и трајању заједничких мера за заштиту професионалних права и интереса адвоката и о њиховој примени која не може бити дужа од 15 дана док о таквим мерама не одлучи Скупштина.

#### **члан 24.**

За обављање послова из свог делокруга Управни одбор може образовати стална или повремена тела и именовати чланове тих тела из реда адвоката и адвокатских приправника и када нису чланови органа Коморе.

#### **члан 25.**

Управни одбор ради у седницама којима мора присуствовати већина од укупног броја његових чланова чији је мандат верификован, а одлучује већином гласова присутних чланова.

Седница Управног одбора мора се заказати у року од 10 дана од пријема писмено образложеног предлога најмање три члана Управног одбора или управног одбора једне адвокатске коморе која је у саставу Коморе.

### **3. Председник и потпредседници Коморе**

#### **члан 26.**

Председник Коморе:

1. представља Комору;
2. сазива седнице Скупштине и Управног одбора, предлаже дневни ред за те седнице и председава им;
3. потписује одлуке и друге акте које доноси Скупштина и Управни одбор;
4. доноси решења када се одлуке доносе у управном поступку;
5. извршава одлуке Скупштине и Управног одбора;
6. обавља и друге послове одређене овим статутом или другим општим актом Коморе.

Председник Коморе је по својој функцији стални члан Високог савета правосуђа.

За свој рад председник одговара Скупштини и Управном одбору Коморе.

#### **члан 27.**

Председника Коморе у одсутности замењује потпредседник Коморе кога председник Коморе одреди .

### **4. Надзорни одбор**

#### **члан 28.**

Надзорни одбор је орган Коморе који врши контролу располагања средствима Коморе.

Надзорни одбор је самосталан орган Коморе и за свој рад непосредно одговара Скупштини Коморе.

**члан 29.**

У Надзорни одбор који има 9 чланова бира се по један члан из сваке адвокатске коморе из састава Коморе.

**5. Дисциплински органи**

**члан 30.**

Дисциплински органи Коморе су Дисциплински тужилац и Дисциплински суд.

Дисциплински органи Коморе у дисциплинском поступку поступају као другостепени органи.

Дисциплински органи су независни у свом раду.

Дисциплински органи су дужни да поступају хитно, а нарочито у случајевима вођења дисциплинског поступка у којима је донето првостепено решење о привременој забрани бављења адвокатуром.

Дисциплински органи подносе извештај о свом раду Скупштини Коморе.

**члан 31.**

Дисциплински суд Коморе састоји се од председника суда, заменика председника и 14 судија.

Радам Дисциплинског суда руководи председник суда, а у његовој одсутности заменик .

Дисциплински суд суди у већу које чини троје судија тога суда.

**члан 32.**

Дисциплински тужилац је орган дисциплинског гоњења.

Дисциплински тужилац Коморе има 4 заменика који га замењују у вршењу његових дужности.

**6. Права и дужности делегата и чланова органа Коморе**

**члан 33.**

Делегати и чланови органа Коморе имају следећа права и дужности:

1. да присуствују састанцима органа Коморе чији су чланови;
2. да о раду својих органа обавештавају адвокатске коморе чији су чланови и да се старају да се оне изјасне о питањима и општим актима који су им достављени на мишљење;
3. да дају предлоге и иницијативе за унапређење рада Коморе, развој адвокатуре, правосудног и правног система;
4. да подносе извештај о текућим проблемима у раду адвокатских комора чији су чланови, да извршавају одлуке, налоге и закључке органа Коморе.

**7. Избор и опозив делегата и чланова органа Коморе**

**члан 34.**

Мандат делегата у Скупштини траје 4 године.

Делегат, односно члан органа Коморе стиче права и дужности даном потврђивања његовог мандата од стране органа утврђеног овим статутом.

Председник Коморе, председници других органа Коморе, Дисциплински тужилац и његови заменици, председник, заменик председника и судије Дисциплинског суда и чланови Управног и Надзорног одбора бирају се на време од 4 године и иста лица могу се по истеку тог рока бирати још једном узастопно на исте функције.

#### **члан 35.**

За члана органа Коморе може бити изабран само адвокат са најмање 5 година стажа у адвокатури, који није дисциплински кажњаван за тежу повреду дужности и угледа адвоката у последњих 10 година .

Члан органа разрешава се функције пре истека мандата ако му је изречена дисциплинска мера или привремена забрана бављења адвокатуром.

#### **члан 36.**

Делегате Скупштине Коморе и чланове Управног одбора бирају и опозивају скупштине адвокатских комора које су у саставу Коморе у поступку утврђеном њиховим статутима.

#### **члан 37.**

Чланове других органа Коморе и носиоце функција Коморе бира и опозива Скупштина у поступку утврђеним овим статутом.

#### **члан 38.**

Управни одбор је дужан да најмање три месеца пре истека мандата делегатима Скупштине обавести адвокатске коморе које су у саставу Коморе до кога су дана дужне да изаберу своје делегате у Скупштину и Управни одбор Коморе.

#### **члан 39.**

Новоизабране делегате Скупштине сазива на Изборну седницу председник Коморе претходног сазива.

Изборном седницом Скупштине, председава, до избора новог председника Коморе, делегат кога изабере Скупштина .

#### **члан 40.**

Скупштина на Изборној седници после потврђивања мандата делегатима Скупштине и члановима Управног одбора бира Изборну комисију од 5 чланова која руководи спровођењем избора за чланове органа и носиоце функција.

#### **члан 41.**

Кандидате за чланове органа и носиоце функција може предложити сваки делегат или скупштина адвокатске коморе која је у саставу Коморе .

Начин предлагања кандидата, начин рада Изборне комисије ближе се уређује Пословником о раду Скупштине.

#### **члан 42.**

Листа кандидата за избор чланова органа Коморе мора да садржи најмање једног кандидата више од броја који се бира.

Листа кандидата садржи:

- име и презиме кандидата;
- означање функције на коју се бира;
- означање адвокатске коморе чији је члан;
- означање ко је утврдио листу кандидата;



**члан 43.**

Листу кандидата потврђује Скупштина Коморе.

**члан 44.**

Избор чланова органа и носилаца функција врши се тајним гласањем на гласачком листићу који сачињава Изборна комисија и који поред елемената из члана 42. став 2. овог статута садржи и означање колико се кандидата бира за одређену функцију.

Гласачки листић мора бити оверен печатом Коморе.

**члан 45.**

Гласањем руководи Изборна комисија.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Гласати се може само за кандидата наведеног на гласачком листићу и за онај број кандидата колико се бира чланова органа односно носилаца функција.

О току гласања Изборна комисија сачињава записник.

**члан 46.**

По завршеном гласању Изборна комисија записнички утврђује укупан број делегата Скупштине, број делегата који је гласао, број неважећих гласачких листића и број гласова које је добио сваки кандидат.

Неважећим се сматра гласачки листић који није попуњен или је тако попуњен да се са сигурношћу не може утврдити за кога је делегат гласао.

Ако је на гласачком листићу заокружен редни број испред имена већег броја кандидата од броја чланова органа односно носилаца функција који се бира, сматра се да је делегат гласао за оне кандидате који су заокружени од првог заокруженог броја до броја који одговара броју кандидата који се бира.

Резултати избора уносе се у записник.

Приликом бројања гласова и сачињавања записника из рада Изборне комисије је искључена јавност.

**члан 47.**

Изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова.

Ако постоји једнака подела гласова кандидата због које се не може извршити потпун избор органа и носилаца функција, изборни поступак за избор тих кандидата се понавља.

**члан 48.**

Ако Изборна комисија на основу изборних аката утврди неправилности које су очито утицале на резултате избора предложиће Скупштини да поништи гласање.

О понављању изборног поступка одлучује Скупштина.

**члан 49.**

Делегату, члану органа, односно носицу функције престаје мандат пре истека времена на које је изабран :

- ако изгуби својство члана адвокатске коморе;
- опозивом и
- оставком.

#### **члан 50.**

Члан органа може бити опозван:

1. ако дуже од шест месеци не врши своју дужност или је не врши у складу са својом функцијом;
2. ако без оправданог разлога не учествује или нередовно учествује у раду органа Коморе;
3. ако не извршава закључке и ставове органа Коморе за чије је извршење задужен;
4. ако не обавештава адвокатску комору чији је члан о свом раду у органима Коморе;
5. ако својим радом и понашањем наноси штету угледу Коморе и адвокатуре.

#### **члан 51.**

Носилац функције може бити опозван:

1. ако не извршава закључке и друге налоге органа Коморе;
2. ако се у свом иступању не придржава закључака, ставова и налога органа Коморе;
3. ако не обавештава органе Коморе о свом раду;
4. ако својим радом и понашањем наноси штету угледу Коморе и адвокатуре.

#### **члан 52.**

Поступак за опозив члана органа односно носиоца функције могу покренути:

- Скупштина;
- орган чији се члан опозива и
- адвокатска комора чији је члан.

Опозив чланова органа односно носилаца функција врши се по поступку за њихов избор, одређен овим статутом.

#### **члан 53.**

Ако се за време трајања мандата смањи број делегата односно чланова органа Коморе за више од једне четвртине врше се допунски избори.

Мандат делегату односно члану органа Коморе изабраном на допунским изборима истиче када и мандати осталих делегата односно чланова органа.

Допунски избори врше се по поступку предвиђеном овим статутом за редовне изборе.

### **8. Конференција**

#### **члан 54.**

Конференција адвоката је облик размене мишљења и личног изјашњавања адвоката о питањима значајним за адвокатуру, правни и правосудни систем, остваривању уставности и законитости, заштити слобода и права човека и грађанина, као и питањима од ширег друштвеног значаја.

#### **члан 55.**

Конференцију сазива Скупштина или Управни одбор.

Сазивач Конференције предлаже дневни ред и одређује време и место одржавања Конференције.

#### **члан 56.**

Конференцију отвара и њом руководи председник Коморе до избора радног председништва и записничара.

#### **члан 57.**

Начин рада Конференције ближе се уређује Пословником о раду Конференције.

### **Део пети ЈАВНОСТ РАДА КОМОРЕ**

#### **1. Информисање**

##### **члан 58.**

Јавност рада обезбеђује се одржавањем јавних седница свих органа Коморе, обавештавањем о одржавању седница истицањем преко огласних табли у судовима и коморама, достављањем информација и извештаја о раду органа Коморе, објављивањем статута и општих аката Коморе у “Службеном гласнику Републике Србије”, часопису «Бранич» и другим публикацијама Коморе, огласима путем медија и презентацијом на Интернету.

Послови који представљају државну, војну, службену или пословну тајну или су од других органа означени као државна тајна, поверљиво, строго поверљиво или интерно, не могу се саопштавати на начин одређен у претходном ставу.

##### **члан 59.**

Најмање једанпут годишње органи Коморе састављају и подносе писмени извештај о свом раду органу који их је изабрао .

##### **члан 60.**

Обавештавање чланства о одржавању седница органа Коморе врши се личном доставом писменим путем, истицањем акта о сазиву на огласној табли, његовим објављивањем у публикацијама Коморе и медијима.

Обавештење чланства о раду на седници органа Коморе, осим са седница дисциплинских органа, врши се достављањем информација и усвојених општих аката адвокатским коморама, објављивањем на огласној табли или преко публикација Коморе.

#### **2. Часопис и друга издања Коморе**

##### **члан 61.**

Комора издаје стручно-професионални часопис и друге публикације за потребе адвокатуре и у вези са адвокатуром и њеном функцијом.

##### **члан 62.**

Стручно-професионални часопис Коморе издаје се под називом “Бранич”, на српском језику и штампа се ћирилицом.

##### **члан 63.**

Комора има презентацију на Интернету.

##### **члан 64.**

Публикацијама из члана 61-63. овог статута обавештавају се чланови Коморе и други заинтересовани о раду Коморе, адвокатских комора које су у њеном саставу и њихових органа, о раду Адвокатске коморе Црне Горе, Адвокатске коморе Југославије, Међународне уније адвоката, Уније адвокатских комора Балкана и других организација, о новим прописима, литератури и судској пракси значајним за бављење адвокатуром и побољшање правног и правосудног система као и о догађајима од значаја за адвокатуру.

#### **члан 65.**

Правилником Коморе ближе се уређују питања од значаја за програмску оријентацију часописа “Бранич”, других издања и публикација Коморе и презентације преко Интернета, а посебно састав и број чланова издавачког савета и уређивачког одбора часописа “Бранич”, права и дужности органа, услови за именовање и разрешење главног и одговорног уредника, часописа, начин финансирања часописа, начин и услови престанка издавања часописа, као и програмску оријентацију, уређивање, ажурирање и општење електронском поштом путем презентације Коморе преко Интернета.

### **Део шести ОДГОВОРНОСТ КОМОРЕ И ЊЕНИХ ОРГАНА**

#### **члан 66.**

Комора је дужна да се у вршењу својих права и дужности придржава устава, закона и других прописа и колективних уговора које је закључила.

#### **члан 67.**

Органи Коморе одговарају за свој рад Скупштине, а делегати Скупштине и чланови органа скупштине адвокатске коморе која их је изабрала .

#### **члан 68.**

Председник Коморе обуставиће од извршења одлуку Управног одбора за коју сматра да је незаконита само до прве седнице Управног одбора.

### **Део седми ОПШТИ АКТИ**

#### **члан 69.**

Општи акти Коморе су:

1. Статут;
2. Тарифа о наградама и накнадама трошкова за рад адвоката;
3. Пословник о раду органа Коморе;
4. правилници;
5. колективни уговор.

#### **члан 70.**

Статутом се уређују питања из члана 1. овог статута.

Тарифом се одређује награда за пружање правне помоћи од стране адвоката као и накнада трошкова које адвокат има приликом пружања те помоћи (дневнице, путни трошкови, одсуство из канцеларије и др.).

Правилницима се ближе уређује пословање, права и обавезе органа Коморе и њених чланова.

Колективним уговором уређују се права и обавезе запослених код адвоката и ортачких адвокатских друштава, а појединачним Колективним уговором права и обавезе радника службе Коморе.

Пословником се уређује рад органа Коморе и питања од интереса за остваривање права и дужности делегата и чланова органа.

#### **члан 70 а.**

Иницијативу за доношење или измену Статута или другог општег акта може поднети сваки орган Коморе, или једна адвокатска комора у саставу Коморе.

#### **члан 70 б.**

Управни одбор утврђује нацрт статута или другог општег акта и доставља га на давање мишљења, примедба и предлога адвокатским коморама.

Јавна расправа о нацрту из става 1. овог члана траје најкраће 15, а најдуже 60 дана.

#### **члан 70 в.**

Управни одбор утврђује предлог статута или другог општег акта.

Управни одбор приликом утврђивања предлога из става 1. овог члана разматра мишљења, примедбе и предлоге из јавне расправе и даје разлоге због чега није усвојио одређене примедбе и предлоге.

Скупштина приликом претреса предлога статута, или другог општег акта поступа са примедбама и предлозима по процедури прописаној за амандмане.

#### **члан 70 г.**

Статут Коморе објављује се у “Службеном гласнику Републике Србије”, а други општи акти на огласној табли Коморе, или у часопису «Бранич» .

Општи акт из става 1. овог члана ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

#### **члан 70 д.**

Измене и допуне Статута или другог општег акта врше се на начин одређен за његово доношење.

### **Део осми ВРШЕЊЕ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА**

#### **члан 71.**

Комора врши јавна овлашћења непосредно преко својих органа и преко органа адвокатских комора у свом саставу .

#### **члан 72.**

Комора у другом степену и адвокатске коморе у њеном саставу у првом степену врше следећа јавна овлашћења:

1. одлучују о захтеву за упис у именик адвоката и адвокатских приправника;
2. одлучује о захтеву за упис у именик адвоката страних држављана;
3. даје претходну сагласност и оцењује да ли је уговор о оснивању ортачког адвокатског друштва у сагласности са Законом о адвокатури;
4. одлучују о промени седишта адвокатске канцеларије и ортачког адвокатског друштва;
5. одлучују о брисању из именика адвоката, адвокатских приправника и ортачких адвокатских друштава;
6. одлучују о дужини трајања привременог одсуства, именовању и разрешењу привременог заменика;
7. одлучује о постављању привремених заменика и преузиматеља канцеларија;
8. воде именике адвоката, адвокатских приправника, адвоката страних држављана и ортачких адвокатских друштава;
9. воде евиденције о пресељењу адвокатске канцеларије и седишта ортачког адвокатског друштва и привременим мерама забране вршења адвокатуре;
10. одлучују о обнови поступка за упис у именик адвоката и адвокатских приправника;
11. изричу привремену забрану бављења адвокатуром;
12. воде дисциплинске поступке и одлучују о дисциплинској одговорности адвоката и адвокатских приправника и евиденције везане за вођење ових поступака и извршење дисциплинских мера;

13. остварују међународну сарадњу у складу са Статутом Адвокатске коморе Југославије о којој обавештавају Адвокатску комору Југославије.

У вршењу јавних овлашћења из става 1. тачке 1 - 11. овог члана органи Коморе и адвокатских комора примењују одредбе Закона о општем управном поступку ако Законом о адвокатури или статутима комора није другачије прописано.

У вршењу јавних овлашћења из става 1. тачка 12. овог члана аналогно се примењују одредбе Закона о кривичном поступку, ако Законом о адвокатури или Статутом Коморе није другачије прописано.

## **1. Упис у именик адвоката**

### **члан 73.**

Захтев за упис у именик адвоката подноси се у писменој форми управном одбору адвокатске коморе на чијој територији је будуће седиште канцеларије подносиоца захтева.

Уз захтев за упис у именик адвоката подносилац је дужан да приложи у оригиналу или овереном препису :

1. уверење о држављанству Савезне Републике Југославије;
2. диплому правног факултета или уверење о дипломирању;
3. уверење о положеном правосудном испиту;
4. уверење суда да се против кандидата за упис не води кривични поступак;
5. уверење центра за социјални рад да је кандидат пословно способан;
6. лекарско уверење о општој здравственој способности;
7. копију личне карте;
8. потврду да је кандидат раскинуо радни однос или изјава да ће раскинути радни однос;
9. изјаву да нема другу регистровану самосталну делатност;
10. две фотографије.

У захтеву подносилац означава седиште канцеларије, даје податке о кретању у служби и попуњава упитник који му даје служба адвокатске коморе.

Адвокати страни држављани уместо доказа из става 2. овог члана подносе оверену копију пасоша и доказ да су уписани у именик адвоката стране државе.

Против првостепеног решења управног одбора адвокатске коморе којим се упис у именик адвоката одбија, подносилац захтева има право жалбе у року од 15 дана по пријему решења Управном одбору Коморе .

### **члан 74.**

Адвокатска комора којој је поднет захтев за упис прибавља по службеној дужности од надлежних органа податке о осуђиваности кандидата, као и да ли кандидат има другу регистровану делатност, а у случају захтева страног држављанина и доказ о постојању реципроцитета од Савезног министарства надлежног за послове правде.

### **члан 75.**

Подносиоци захтева за упис у именик адвоката евидентирају се на седници управног одбора адвокатске коморе и о томе обавештава чланство са позивом да стави своје евентуалне примедбе или предлоге по поднетим захтевима.

### **члан 76.**

По истеку рока за евиденцију који не може бити дужи од 45 дана, управни одбор одлучује о захтеву кандидата за упис у именик адвоката.

Орган који одлучује о упису може претходно обавити разговор са подносиоцем захтева за упис и тражити разјашњење одређених чињеница, а уколико има примедба по његовом захтеву упознаће кандидата са садржином истих и дати му могућност да се о њима изјасни.

#### **члан 77.**

Управни одбор може да одбије захтев за упис у Именик адвоката ако оцени да кандидат није достојан поверења за обављање адвокатске делатности.

Када управни одбор адвокатске коморе одбије захтев за упис у именик адвоката дужан је да одмах о томе обавести све адвокатске коморе .

#### **члан 78.**

Подносилац захтева за упис у именик адвоката може присуствовати седници управног одбора на којој се доноси одлука о његовом захтеву и дати, по одобрењу председавајућег, потребна усмена објашњења и предлоге.

#### **члан 79.**

У поступку већања и гласања о захтеву за упис искључена је јавност.

#### **члан 80.**

Пре уписа у именик адвоката подносилац захтева је дужан да уплати трошкове уписа одређене одлуком Управног одбора Коморе и приложи потврду да није у радном односу .

#### **члан 81.**

Подносилац захтева за упис у именик адвоката коме је упис одобрен полаже заклетву пред председником адвокатске коморе на чијој територији је седиште његове канцеларије или потпредседником, односно другим чланом управног одбора кога председник одреди , по трајном статутарном овлашћењу председника Коморе .

Подносиоцу захтева за упис коме је упис одобрен издаје се приликом полагања заклетве решење о упису у именик адвоката, примерак Статута Коморе и адвокатске коморе чији је члан, Кодекса професионалне етике адвоката и Тарифа о наградама и накнадама трошкова за рад адвоката.

При полагању заклетве адвокату се уручује адвокатска легитимација.

## **2. Упис у именик адвокатских приправника**

#### **члан 82.**

Захтев за упис у именик адвокатских приправника подноси се у писменој форми управном одбору адвокатске коморе на чијој је територији седиште канцеларије његовог принципала.

Уз захтев за упис у именик адвокатских приправника подносилац је дужан да приложи у оригиналу или овереном препису:

1. уверење о држављанству Савезне Републике Југославије;
2. диплому правног факултета или уверење о дипломирању;
3. уверење суда да се против кандидата за упис не води кривични поступак;
4. уверење центра за социјални рад да је кандидат пословно способан;
5. лекарско уверење о општој здравственој способности;
6. копију личне карте;
7. уговор о раду;
8. две фотографије.

У захтеву подносилац даје податке о евентуалном ранијем кретању у служби прилажући копију радне књижице и попуњава упитник који му даје служба адвокатске коморе.

У именик адвокатских приправника неће се уписати кандидат који испуњава услове за полагање правосудног испита, или услове за упис у именик адвоката.

**члан 83.**

За упис у Именик адвокатских приправника аналогно се примењују одредбе члана 73. - 81. овог статута .

Заклетва за адвокатског приправника гласи: «Изјављујем да ћу дужност адвокатског приправника вршити савесно и да ћу се у свом раду придржавати устава, закона и других прописа, као и да ћу својим радом чувати углед адвокатури.»

**члан 84.**

Својство адвокатског приправника стиче се даном полагања заклетве .

**члан 85.**

На упис у подлистак волонтера који се води у оквиру именика адвокатских приправника сходно се примењују одредбе члана 82 -84. овог статута.

**члан 86.**

Адвокатски приправници и волонтери могу се организовати у оквиру адвокатске коморе на чијој територији је седиште канцеларије њиховог принципала.

Организација адвокатских приправника заступа интересе адвокатских приправника и волонтера пред органима адвокатске коморе и упознаје их са проблемима у свом раду.

**3. Поступак давања мишљења при оснивању ортачких адвокатских друштава и поступак уписа заједничке адвокатске канцеларије**

**члан 87.**

Оснивачи ортачког адвокатског друштва дужни су да поднесу адвокатској комори, на чијој територији ће бити његово седиште , захтев за прибављање претходне сагласности да је уговор о оснивању ортачког адвокатског друштва у сагласности са Законом о адвокатури .

**члан 88.**

У захтеву за давање претходне сагласности за оснивање ортачког адвокатског друштва оснивачи су дужни да означе његово седиште и одјаве седишта адвокатских канцеларија чланова ортачког адвокатског друштва, ако оно није истоветно са седиштем ортачког адвокатског друштва .

**члан 89.**

Уз захтев за давање претходне сагласности за оснивање ортачког адвокатског друштва оснивачи су дужни да приложе уговор о ортаклуку.

**члан 90.**

Заједничка адвокатска канцеларија оснива се уговором који закључују најмање два адвоката.

Уговором из претходног става уређују се међусобна права и обавезе адвоката чланова заједничке адвокатске канцеларије, заједничко седиште, начин пословања и одлучивања .

**члан 91.**

О захтеву за упис у именик заједничких адвокатских канцеларија одлучује у првом степену управни одбор адвокатске коморе на чијој територији ће бити седиште заједничке адвокатске канцеларије .



#### **члан 92.**

У случају да потписник уговора о оснивању заједничке адвокатске канцеларије има седиште канцеларије ван седишта заједничке адвокатске канцеларије дужан је да поднесе доказ о пресељењу седишта адвокатске канцеларије у седиште заједничке адвокатске канцеларије .

### **4. Поступак промене седишта адвокатске канцеларије**

#### **члан 93.**

Упис у именик адвоката при промени седишта адвокатске канцеларије извршиће се без провере услова за упис.

### **5. Поступак брисања из именика адвоката, адвокатских приправника и ортачких адвокатских друштава**

#### **члан 94.**

Решење о брисању из именика адвоката доноси председник адвокатске коморе на чијој територији је седиште адвокатске канцеларије подносиоца захтева.

У случају брисања из именика адвоката из разлога прописаних чланом 29. став 1. тачка 6. и 8. Закона о адвокатури решење о брисању донеће се по коначности одлуке управног одбора надлежне адвокатске коморе према седишту канцеларије да су испуњени услови за брисање из именика адвоката.

#### **члан 95.**

Сматра се да се адвокат не бави адвокатуром дуже од шест месеци уколико у том интервалу служба адвокатске коморе не може успоставити писмени или телефонски контакт са њим преко седишта адвокатске канцеларије које је пријавио адвокатској комори.

#### **члан 96.**

Решење о брисању адвокатског приправника и волонтера из именика адвокатских приправника доноси председник адвокатске коморе на чијој територији је седиште адвокатске канцеларије његовог принципала.

У случају брисања из именика адвоката због необављања адвокатуром дуже од шест месеци доноси се и решење о брисању адвокатских приправника и волонтера запослених код тог адвоката.

#### **члан 97.**

По истеку две године од испуњеног услова за полагање правосудног испита, адвокатска комора по службеној дужности доноси решење о брисању адвокатског приправника из именика адвокатских приправника.

#### **члан 98.**

Управни одбор адвокатске коморе на чијој територији је седиште ортачког адвокатског друштва утврђује услове и покреће поступак за брисање ортачког адвокатског друштва из именика ортачких адвокатских друштава.

### **6. Одлучивање о привременим одсуствима и постављању привремених заменика и преузиматеља канцеларија и ортачког адвокатског друштва**

#### **члан 99 .**

Адвокат који жели да користи привремено одсуство о томе писмено обавештава адвокатску комору чији је члан .

У обавештењу о привременом одсуству подносилац наводи разлоге одсуства, одређује привременог заменика за време трајања одсуства и дужину трајања.

#### **члан 100.**

Управни одбор адвокатске коморе решењем утврђује дужину трајања привременог одсуства и привременог заменика.

Привремени заменик именује се по предлогу адвоката који подноси захтев за привремено одсуство.

У случају да привремени заменик одбије да врши ову дужност или у току вршења те дужности престане да то ради из било ког разлога, адвокатска комора ће позвати адвоката коме је одобрено привремено одсуство да одреди другог привременог заменика у року од 8 дана .

У случају да адвокат коме је одсуство одобрено то не уради, управни одбор адвокатске коморе именуваће за привременог заменика члана коморе који то прихвати да врши .

Привремено одсуство почиње да тече најраније од дана поднетог захтева.

Приликом постављања преузиматеља адвокатске канцеларије управни одбор имаће у виду изражену жељу адвоката чија се адвокатска канцеларија преузима или чланова његове породице.

У случају да такве жеље нема или да се чланови породице не могу сложити око личности преузиматеља канцеларије, управни одбор ће одредити преузиматеља који се те дужности прихвата из именика адвоката .

Одредбе претходног става аналогно се примењују и приликом именовања преузиматеља ортачког адвокатског друштва .

## **7. Одлучивање о привременој забрани бављења адвокатуром**

### **члан 101.**

О привременој забрани бављења адвокатуром одлучује управни одбор адвокатске коморе на чијој је територији седиште адвокатске канцеларије адвоката према коме се евентуална забрана има изрећи.

Уколико се привремена забрана изриче због вођења дисциплинског поступка дисциплински орган пред којим се поступак води доставиће управном одбору на увид списе предмета и дати евентуална разјашњења.

Уколико се привремена забрана изриче због вођења кривичног поступка од органа који тај поступак води може се тражити одобрење за увид у списе предмета, као и усмена или писмена објашњења.

Орган који је донео коначну одлуку о привременој забрани бављења адвокатуром може исту укинути и пре окончања дисциплинског или кривичног поступка, по захтеву адвоката, дисциплинског органа или по сопственој иницијативи уколико нађе да су престали разлози због којих је одређена привремена забрана.

## **8. Обнова поступка за упис**

### **члан 102.**

Поступак за упис у именик адвоката или адвокатских приправника ће се обновити и решење о упису поништити ако се сазна да у у време доношења одлуке о упису подносилац захтева није испуњавао законом прописане услове за упис или ако је лажним приказивањем или прикривањем чињеница довео у заблуду орган који је о упису одлучивао у погледу битних елемената важних за одлучивање по захтеву.

## **9. Дисциплински поступак**

### **члан 103.**

Дисциплински поступак покреће дисциплински тужилац адвокатске коморе у чији именик је уписан адвокат или адвокатски приправник против кога се поступак покреће.

Дисциплински тужилац покреће поступак по пријави физичког или правног лица, органа адвокатске коморе или по сопственој иницијативи.

Дисциплински тужилац Коморе може покренути поступак из надлежности првостепеног дисциплинског тужиоца или од њега преузети гоњење.

#### **члан 104.**

О поднетој пријави дисциплински тужилац обавештава пријављеног уз достављање копије пријаве и приложених доказа са позивом да се у року 8 дана од пријема о пријави изјасни.

#### **члан 105.**

Дисциплински тужилац може тражити додатна објашњења и доказе од подносиоца пријаве или других државних органа, физичких и правних лица.

#### **члан 106.**

По приспећу изјашњења или протеку рока од 8 дана дисциплински тужилац одлучује да ли ће подићи оптужницу или одбацити пријаву.

#### **члан 107.**

Подносилац пријаве не може преузети гоњење пред дисциплинским судовима Коморе и адвокатских комора у њеном саставу, али може у року од 8 дана од пријема обавештења о одбачају пријаве уложити приговор Дисциплинском тужиоцу Коморе.

#### **члан 108.**

Подигнуту оптужницу са свим доказима дисциплински тужилац доставља дисциплинском суду.

#### **члан 109.**

Председник дисциплинског суда одређује веће које ће одлучивати по поднетој оптужници.

О правним лековима против првостепених одлука дисциплинског суда Адвокатске коморе Војводине, односно Адвокатске коморе Косова и Метохије одлучиваће веће у чијем саставу учествују обавезно и адвокати чланови те коморе, осим ако адвокат према коме се поступак води другачије тражи.

#### **члан 110.**

Оптужница, позиви за претрес пред првостепеним и другостепеним дисциплинским судом, одлуке и поднесци достављају се пријављеном преко седишта адвокатске канцеларије препорученом поштом уз повратни рецепис.

У случају немогућности овакве доставе иста ће се поновити, а ако и друга достава не успе следећа ће се извршити преко огласне табле адвокатске коморе пред чијим дисциплинским органом се поступак води.

Протеком 8 дана од истицања на огласној табли достава се сматра уредном.

#### **члан 111.**

О предлогу за спајање или раздвајање поступка одлучује председник првостепеног дисциплинског суда.

Претрес ће се наставити ако је захтев за спајање или раздвајање поступка истакнут на претресу или до 8 дана пре одржавања претреса.

#### **члан 112.**

О захтевима за изузеће заменика председника и судија првостепеног дисциплинског суда поднетим до 8 дана пре одржавања главног претреса одлучује председник дисциплинског суда.

О захтевима за изузеће председника првостепеног дисциплинског суда поднетим до 8 дана пре почетка претреса одлучује председник Дисциплинског суда Коморе.

Захтев за изузеће председника, заменика председника и судија Дисциплинског суда Коморе може се истаћи само после започињања другостепеног дисциплинског поступка.

О захтевима за изузеће 8 дана пре почетка главног претреса или на самом главном претресу одлучује судеће веће.

Захтеви за изузеће дисциплинских тужилаца и његових заменика нису дозвољени.

Ако је истакнут захтев за изузеће председника, заменика председника или судије Дисциплинског суда Коморе пре започетог другостепеног поступка, или захтев за изузеће дисциплинског тужиоца или његовог заменика, исте одбацује као недозвољен председник већа које води поступак.

Против одлука из овог члана није дозвољена посебна жалба.

#### **члан 113.**

На ток главног претреса аналогно се примењују одредбе Закона о кривичном поступку ако овим статутом није другачије одређено.

#### **члан 114.**

У случају одлагања главног претреса изведени докази се и у случају промене једног или више чланова већа неће поново изводити осим ако веће другачије не одлучи.

#### **члан 115.**

Председник већа одржава ред током главног претреса и овлашћен је да у случају нарушавања реда удаљи са главног претреса лице које нарушава ред.

#### **члан 116.**

Главни претрес се може одржати и у одсуству пријављеног ако је уредно позван на начин прописан чланом 113. овог статута.

#### **члан 117.**

О јавном објављивању одлуке дисциплинског суда одлучује председник већа дисциплинског суда које је водило поступак.

О евентуалном објављивању одлуке дисциплинског суда у средствима информисања одлучује председник дисциплинског суда који је водио првостепени поступак.

#### **члан 118.**

Приликом изрицања мере суд ће узети у обзир све околности од којих зависи врста и висина казне односно дужина трајања мере, а нарочито насталу штету, побуде, ранију кажњаваност и материјалне прилике учиниоца.

Осуђујућа одлука садржи и одлуку о трошковима поступка које је адвокат према коме се поступак водио дужан да плати у року од 30 дана од коначности одлуке.

Трошкови поступка обухватају број и дужину ангажовања чланова дисциплинских органа ангажованих у конкретном предмету, путне трошкове и друге издатке у складу са елементима из Тарифе о наградама и накнадама трошкова за рад адвоката.

Одговорни је дужан да трошкове дисциплинског поступка плати у року 15 дана, а у оправданим случајевима овај рок се може продужити највише на три месеца.

#### **члан 119.**

Против првостепене одлуке дисциплинског суда пријављени адвокат, његов бранилац и дисциплински тужилац имају право жалбе у року од осам дана од дана доставе извршене на начин прописан чланом 110. овог статута.

#### **члан 120.**

Другостепени суд одлучује у седници већа.

#### **члан 121.**

На ток и одлучивање у другостепеном поступку аналогно се примењују одредбе Закона о кривичном поступку.

#### **члан 122.**

Правоснажно изречене дисциплинске мере уносе се у евиденцију дисциплинских мера, а примерак одлуке се одлаже у досије одговорног.

### **10. Повреде дужности и угледа адвоката**

#### **члан 123.**

Повреде дужности адвоката могу бити теже (дисциплински преступ) и лакше (дисциплинске неуредности).

#### **члан 124.**

Теже повреде дужности адвоката су :

1. заступање код судова, државних органа и других организација противно закону, Статуту Коморе и Кодексу професионалне адвокатске етике;
2. несавесно и неблаговремено заступање;
3. невраћање на захтев странке списка и докумената;
4. неизвршење одлука органа коморе;
5. непоступање по захтеву органа коморе;
6. недолично понашање према другом адвокату, адвокатском приправнику, противној или својој странци, суду, сведоку, вештаку, судском тумачу или учеснику у поступку који има својство службеног лица;
7. недостојно понашање у јавним активностима и у приватном животу када је доступан увиду и оцени јавности, којима се наноси штета угледу адвокатуре;
8. давање нетачних података којима се органи коморе доводе у заблуду при доношењу одлука;
9. несавесно вршење послова привременог заменика, или преузиматеља адвокатске канцеларије;
10. несавесно вођење послова и губитак документације странке;
11. задржавање новца наплаћеног за рачун странке;
12. непружање обрачуна за извршени рад на захтев странке;
13. куповина на јавној продаји на којој заступа странку, ствари које су изложене продаји за свој рачун или рачун другог лица;
14. повреда права адвокатског приправника на пракси у адвокатској канцеларији;
15. омогућавање рада адвокатском приправнику без надзора;
16. стављање печата канцеларије на туђе поднеске;
17. неизвршавање материјалних обавеза према комори дуже од 3 месеца;
18. давање изјава у јавности и иступање у јавности срачунато на рекламирање и истицање своје личности;
19. истовремено заступање интереса две странке у поступку када су им интереси супротни;
20. злоупотреба поверења странке коју заступа;
21. нелојално преузимање странке од других адвоката;
22. недостојно иступање пред судом или органом код кога заступа;
23. бављење пословима који не спадају у послове адвокатуре осим Законом о адвокатури дозвољених (директорски послови, агенцијски и посреднички послови и сл.);
24. неоправдано одбијање пружања правне помоћи;

25. заступање пред судовима или другим органима који воде поступак без важеће адвокатске легитимације;
26. заступање пред надлежним правосудним или државним органом под дејством алкохола или наркотика;
27. прекомерно уговарање награде или накнаде трошкова противно одредбама Тарифе о наградама и накнади трошкова за рад адвоката или тражење награде од странке коју је дужан да заступа бесплатно;
28. одавање адвокатске или друге пословне тајне;
29. фалсификовање записника или друге документације;
30. обављање адвокатури на непосредан или посредан начин за време привременог одсуства или привремене забране бављења адвокатуром;
31. прибављање клијентеле преко посредника;
32. држање филијале адвокатске канцеларије;
33. необавештавање адвокатске коморе о прекиду или обустави свог рада у року од 30 дана од дана наступања промене и
34. тежа повреда Кодекса професионалне етике адвоката .

#### **члан 125.**

Као лакше повреде дужности адвоката сматрају се:

1. ако узастопно, без оправданог разлога, изостаје са седница органа адвокатске коморе у који је изабран;
2. ако лакше повреди законске обавезе према адвокатском приправнику;
3. ако лакше повреди Кодекс професионалне етике адвоката;
4. ако неуредно извршава материјалне обавезе према адвокатској комори.

#### **члан 126.**

За лакше повреде може се изрећи новчана казна, а за теже повреде може се изрећи новчана казна или мера брисања из именика адвоката .

#### **члан 127.**

Адвокатски приправници поред повреда дужности и угледа адвоката из члана 124. и 125. одговарају и за:

1. невршење праксе адвокатског приправника код адвоката код кога је на пракси;
2. повреда обавеза према адвокату код кога ради;
3. вршење адвокатских послова самостално, за свој рачун,

као теже повреде дужности адвокатског приправника .

### **Део девети АДВОКАТСКА ЛЕГИТИМАЦИЈА**

#### **члан 128.**

Својство адвоката пред судом или другим надлежним органом доказује се адвокатском легитимацијом издатом у текућој години, односно адвокатском легитимацијом чија је важност продужена за текућу годину .

Адвокатску легитимацију издаје и њену важност продужава адвокатска комора у чији је именик адвокат уписан .

Адвокат је дужан да на захтев суда или другог надлежног органа који води поступак покаже своју адвокатску легитимацију .

#### **члан 129.**

Својство адвокатског приправника пред судом или другим надлежним органом доказује се легитимацијом адвокатског приправника издатој у текућој години, односно легитимацијом адвокатског приправника чија је важност продужена за текућу годину.

Легитимацију адвокатског приправника издаје и њену важност продужава адвокатска комора у чији је именик адвокатски приправник уписан.

Адвокатски приправник је дужан да на захтев суда или другог надлежног органа који води поступак покаже своју адвокатску легитимацију.

Одредбе овог члана аналогно се примењују и на приправнике - волонтере.

#### **члан 130.**

Важност адвокатске легитимације неће се продужити адвокату према коме је изречена мера привремене забране бављења адвокатуром или му је утврђено привремено одсуство.

Важност легитимације адвокатског приправника неће се продужити адвокатском приправнику или волонтеру чијем је принципалу изречена мера привремене забране бављења адвокатуром или му је утврђено привремено одсуство.

#### **члан 131.**

Служба коморе ће издати адвокату решење о привременом одсуству пошто од њега добије важећу адвокатску легитимацију, као и легитимације адвокатских приправника, односно волонтера чији је он принципал.

#### **члан 132.**

Облик и садржину адвокатске легитимације и легитимације адвокатског приправника утврђује Управни одбор Коморе.

### **Део десети МАТЕРИЈАЛНО ПОСЛОВАЊЕ**

#### **члан 133.**

Средства за рад Коморе обезбеђује се од дела чланарине који уплаћују адвокатске коморе са територије Републике Србије.

Допринос сваке адвокатске коморе утврђује се сразмерно броју адвоката на основу плана прихода и расхода Коморе и текућих трошкова сваке адвокатске коморе.

#### **члан 134.**

Планом прихода и расхода утврђују се потребна средства за сваку календарску годину и висина доприноса сваке адвокатске коморе.

#### **члан 135.**

Средствима Коморе располаже Управни одбор и одређује лица која су овлашћена за потписивање финансијских докумената.

#### **члан 136.**

О стању средстава Коморе састављају се периодични обрачуни и завршни рачун за сваку календарску годину.

#### **члан 137.**

Комора има фондове одређене законом.

Скупштина Коморе може образовати друге фондове, чије се пословање уређује општим актом.

#### **члан 138.**

Висину трошкова уписа у именик адвоката утврђује Управни одбор Коморе.

Трошкови се уплаћују адвокатској комори која у првом степену одлучује о захтеву за упис у именик адвоката.

Адвокатске коморе у Србији статутом могу предвидети и утврдити накнаду за коришћење стечених добара адвокатске коморе, за коришћење библиотеке, website-a, претплате на стручне часописе.

Висину накнаде за услуге адвокатске коморе из претходног става овог члана утврђује свака адвокатска комора у Србији за територију своје надлежности.

Укупна висина свих накнада из става 3. овог члана не може прећи износ од 10.000 поена из Адвокатске тарифе.

Накнаде из става 3. овог члана адвокатске коморе у Србији наплаћују приликом уписа у именик адвоката једнократно.

Накнаде из става 3. овог члана не представљају трошкове уписа у именик адвоката.

### **Део једанаести ПРАЗНИЦИ И ПРИЗНАЊА**

#### **члан 139.**

Дан адвокатуе Србије је 28. фебруар, као дан доношења првог Закона о јавним правозаступницима из 1862. године.

Програм прославе Дана адвокатуе Србије утврђује Управни одбор.

#### **члан 140.**

У знак признања адвокатима за постигнуте изузетне резултате у вршењу адвокатуе за њен развој, као и онима ван адвокатуе који су својим личним доприносом утицали на развој и напредак адвокатуе додељује се “Плакета Адвокатске коморе Србије”.

Поред признања из става 1. овог члана адвокату се може дати “Повеља Адвокатске коморе Србије” за његов запажен дугогодишњи рад у адвокатури у органима Коморе и за успешно обављање других друштвених послова у оквиру адвокатуе, професионалних удружења и организација.

Правилником који доноси Управни одбор Коморе утврђују се услови за доделу признања из става 1. и 2. овог члана.

### **Део дванаести БИБЛИОТЕКА КОМОРЕ**

#### **члан 141.**

Комора има библиотеку у којој прикупља и чува стручну литературу.

Начин пословања библиотеке уређује се општим актом који доноси Управни одбор.

### **Део тринаести СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ КОМОРЕ**

#### **члан 142.**

Служба Коморе обавља административно-стручне и помоћне послове.

Послови из става 1. овог члана могу се поверити заједничкој служби коју образује Комора са другим адвокатским коморама са територије Републике Србије, односно СР Југославије .



Уговором између комора одређује се удео који сваки учесник има у обезбеђењу средстава за рад службе.

**члан 143.**

Запослени у служби имају сва права утврђена позитивним прописима и одлукама органа Коморе.

**члан 144.**

Радам службе руководи руководиоца службе који се именује сваке 4 године.

**Део четрнаести  
ПРЕЛАЗНА И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**члан 145.**

Адвокатске коморе које су у саставу Коморе дужне су да у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог статута ускладе своје статуте и друге опште акте са овим статутом.

У случају да адвокатска комора не поступи у складу са обавезама из претходног става на њу ће се непосредно примењивати одредбе овог статута, а Управни одбор Коморе ће одлучити која ће адвокатска комора у првом степену вршити за ту адвокатску комору јавна овлашћења до конституисања њених органа.

**члан 146.**

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Адвокатске коморе Србије (“Сл. гласник СР Србије” бр. 4/89).

**члан 147.**

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Србије”.

Број: 1-1/99

У Београду, 16.1. и 25.9. 1999.

**АДВОКАТСКА КОМОРА СРБИЈЕ**

ПРЕДСЕДНИК

Милан Вујин

Пречишћен текст Статута Адвокатске коморе Србије сачињен дана 22.03.2006. и у свему је сагласан са текстом Статута који је усвојен на Скупштини 16.1. и 25.09.1999., 17.11.2001., 6.07.2002., 6.12.2003., 13.11.2004. и 12.11.2005.

**АДВОКАТСКА КОМОРА СРБИЈЕ**

ПРЕДСЕДНИК

Владимир Шешлија