

## CV



### **LIČNE INFORMACIJE**

**Ime i prezime:** Kristina Avramović  
**Adresa:** Pavla Labata 91a, Beograd  
**Telefon:** 0665005925  
**E-mail:** kristina2138avramovic@gmail.com  
**Državljanstvo:** srpsko  
**Datum rođenja:** 23.07.1987.

### **RADNO ISKUSTVO**

- Obavljena stručna praksa u srednjoj školi na poslovima sekretara škole u trajanju od godinu dana.

### **OBRAZOVANJE I**

#### **OSPOSOBLJAVANJE**

- **Naziv organizacije obrazovanja ili osposobljavanja:** Srednja medicinska škola - Gnjilane
- **Pravac obrazovanja:** ginekološko - akušerska sestra
- **Naziv organizacije obrazovanja ili osposobljavanja:** Pravni fakultet - Univerzitet u Prištini sa privremenim sedištem u Kos. Mitrovici
- **Pravac obrazovanja:** Opšti smer
- **Kvalifikacije:** diplomirani pravnik, master pravnik
- **Nivo u državnoj kvalifikaciji:** VSS

### **LIČNE SPOSOBNOSTI I**

#### **KOMPETENCIJE**

**MATERNJI JEZIK** Srpski

**DRUGI JEZICI:** Ruski jezik, Makedonski jezik, Engleski jezik

### **SOCIJALNE SPOSOBNOSTI**

#### **I KOMPETENCIJE**

Komunikativnost, organizovanost, posvećenost, upornost

### **OGRANIZACIONE**

#### **SPOSOBNOSTI I**

#### **KOMPETENCIJE**

Sposobnost za rad kako individualno, tako i timski, želja za sticanjem novih znanja i usvaršavanjem

### **TEHNIČKE SPOSOBNOSTI I KOMPETICIJE**

Poznavanje rada na računaru: Microsoft Office paket

