**CURRICULUM VITAE**

**LICNI PODACI:**

**IME I PREZIME:** Milan Pavlović

**DATUM RODJENJA:** 18.10.1988. godine

**MESTO RODJENJA:** opština Bor, Republika Srbija

**ADRESA:** ul. Veljka Ramadanovića 12/1A, Rakovica, Beograd

**KONTAKT TELEFON:** 060/718-70-88

**E-MAIL**: [pajalawyer88@gmail.com](mailto:pajalawyer88@gmail.com)

**OBRAZOVANJE:**

**April 2018. godine -** Advokatski ispit položen pred komisijom advokatske komore Srbija;

**Mart 2018. godine –** Pravosudni ispit položen pred Ministarstvom pravde Republike Srbije, ispit položen sa opštim uspehom;

**Mart 2015. godine –** Diplomirao dana 17.03.2015. godine, na pravnom fakultetu Univerziteta Union u Beogradu, na studijskom programu prava – opšti smer, diplomirani pravnik;

**2003. – 2007. –** Gimnazija „Bora Stanković“ Bor društveno-jezički smer;

**1995. – 2003. –** Osnovna škola „Branko Radičević“ Bor.

**RADNO ISKUSTVO:**

U periodu od 18.05.2015. godine do 31.05.2017. godine – obavljen pripravnički staž u advokatskoj kancelariji kod principala Miodraga R. Papića iz Beograda, ulica Nemanjina 4/II.

**OPIS POSLOVA:**

* Zastupanje stranaka pred sudom u parničnom postupku, zastupanje stranaka u imovinsko-pravnim sporovima;
* Zastupanje stranaka pred sudom i pred Javnim tužilaštvom u krivičnom postupku;
* Zastupanje stranaka u prekršajnim i u poreskim postupcima;
* Zastupanje stranaka u vansudskim i sudskim postupcima za naknadu štete;
* Zastupanje stranaka u izvršnom postupku – postupak izvršenja i obezbeđenja;
* Sastavljanje tužbi, odgovora na tužbu, žalbi i punomoćja;
* Sastavljanje ugovora iz oblasti privrednog, obligacionog i radnog prava;
* Vodjenje postupaka koji su vezani za osnivanje, promenu i prestanak privrednih društva;
* Sastavljanje ugovora o kupoprodaji nepokretnosti, kao i pripremanje potrebne dokumentacije vezanu za overu ugovora od strane Javnog beležnika;
* Zastupanje stranaka pred RGZ- službom za katastar nepokretnosti;
* Obavljanje administrativnih poslova, praćenje izmena i dopuna pozitivnih propisa Republike Srbije.

**ZNANJANE I VESTINE:**

* Poznavanje engleskog jezika-osnovni nivo komunikacije;
* Veština efikasnog učenja-brzina učenja, učenje sa razumevanjem;
* Rad na računaru - MC OFFICE PAKET, rad na internetu;
* Vozačka dozvola B kategorije – aktivan vozac.

**LICNE OSOBINE:**

Vredan, komunikativan, sistematičan, analitičan, ambiciozan, kolegijalan, prilagodljiv, spreman za sticanje novih znanja i usavršavanja.