Радна биографија

Марина Кнежевић

Лични подаци:

Година рођења: 1989.

Aдреса: Палилула, Бeoград

Teлефон: 064/338-49-49

Мејл: marina.knezevic89@gmail.com

Образовање:

* Средња школа-Прва економска школа у Београду, oд 2003.године do 2007.године.
* Факултет-Правни факултет Универзитета у Београду, oд 2007.године до 2013.године.
* **Положен правосудни испит**

Радно искуство:

* Током студија радила сам повремено као промотер појединих фирми преко омладинске задруге, рекламирала исте. Била сам и активиста хуманитарне Фондације Осмех на дар као и члан Европског удружења студената права. 2011. године била сам пописивач, па сам тим путем унапредила вештине комуницирања и професионалнијег опхођења према људима.
* Завршена једномесечна стручна пракса у адвокатској канцеларији у периоду од 01.05.2013. дo 01.06.2013.године. Кроз праксу сам се упознала са радом канцеларије, заступањем, као и најосновнијим пословима адвокатског приправника.
* Адвокатски приправник у адвокатској канцеларији од фебруара 2014., где сам научила вештине и поступак писања скоро свих врста поднесака у областима права: парнице, облигационо право-уговори,накнада штете, привредно право, ( тужбе, одговора на тужбу, жалбе, поднесака у смислу допуне за предмет од стране заступника у току парничног поступка, писање предлога за извршење, стављање клаузула материјалне и формалне правоснажности на Пресуде и Решења судова, предаја поднесака, увид и копирање списа предмета, излазак на рочишта у својству пуномоћника пред судовима, рад у канцеларији припрема предмета, обављање административних послова итд.) и подробно се упознала са пословима адвокатуре, судства и јавног тужилаштва.
* Од 1.04.2017.-13.12.2017. године, у фирми Мој киоск.
* Од 22. 06. 2018.- 03. 09. 2018. године у Предузећу за технички преглед моторних возила, одржавање и трговину- АУТО КУЋА (овлашћено лице за издавање регистрационих налепница, делокруг послова правника-писање Уговора о раду,Анекса, Решења за годишњи одмор, Дописа, праћење издавања полиса осигурања...)

Страни језик:

* Енглески језик- средњи ниво говора и писања.

Познавање рада на рачунару:

* Ворд, Интернет
* Ексел -средњи ниво.

Личне особине:

* Упорна
* Прилагодљива
* Комуникативна
* Посвећена послу, темељна у раду.

Као амбициозна особа нагласила бих и да сам била веома вредна. Спремна сам да испуњавам послове који ми буду били додељени, такође показала бих и висок ниво одговорности. Желим да радим, да премашим оквир стечених знања. Тако и да се због трошкова данашње свакодневице усавршавам и даље у домену правне науке.