



Република Србија
Основни суд у Панчеву
Су I-1 36/20 /3
08.05.2020. године
П а н ч е в о

На основу чл. 52 Закона о уређењу судова („Сл. гласник РС“ бр. 116/08, 104/09, 101/10, 101/11, 101/13, 106/15, 13/16, 108/16, 113/17, 87/18), те закључка Високог савета судства број 021-05-46/2020-01 од 07.05.2020.године, поводом организовања рада судова након укидања ванредног стања од стране Народне скупштине Републике Србије од 06.05.2020.године, председник Основног суда у Панчеву Јасмина Петровић доноси:

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И СТРАНАКА У ОСНОВНОМ СУДУ У ПАНЧЕВУ

Основни суд у Панчеву, у складу са Закључком Високог савета судства, уводи Правила понашања запослених и странака у судовима због заштите здравља судија и запослених (у даљем тексту :запослени) и странака, и спречавања даљег ширења епидемије изазване вирусом COVID-19, која обухватају следеће:

I ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

- Приликом уласка у зграду суда, сви запослени су дужни:
 1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
 2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар, као и да испрска запосленом средство на руке " Асепсол" средством или другим дезинфекционим средством),
 3. да прођу безбедносни преглед (проласком кроз метал детектор врата, безбедносни скенер уређај).
- Сви запослени који улазе у објекат у обавези су да носе личну хигијенску маску за заштиту, прописно постављену на лицу, а пожељно је и ношење заштитних хигијенских рукавица.
- Уколико запослени који улази у објекат нема одговарајућа средства заштите, првенствено личну заштитну маску, или не жели да се подвргне хитијенској и безбедносној заштити, неће му бити омогућен улаз у зграду суда.
- Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера, запослени је дужан да се придржава прописаних мера о безбедном растојању – физичке дистанце, која мора износити минимум 1,5 метара између две особе;

свако ко се не придржава ове мере биће опоменут, а у случају не поштовања ове мере биће му онемогућен улаз у објекат.

- У шалтер сали, на шалтеру суда, обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених на шалтерима, као и између странака у реду.
- Запослени на шалтерима судова дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно да носе личну заштитну маску, заштитне хигијенске рукавице и заштитни визир.
- Препоручује се да запослени редовно проветравају свој радни простор (канцеларије, кабинет или судницу) природним путем – отварањем прозора, будући да вентилациони систем и климатизација неће бити у функцији, као и да сами дезинфекционим средством пребришу тастатуру рачунара и миш уз рачунар, као и свој радни сто.
- Запослени су дужни да поштују препоруку о безбедној удаљености током свих радних активности, као и о дозвољеном броју запослених у просторији са прописаном удаљеношћу.
- Запослени су дужни да се у случају повишене температуре или здравствених проблема са сумњом на респираторне инфекције, јаве свом изабраном лекару.

II Правила рада одређених судских служби

Правила рада кафе кухиње и запослених на пословима одржавања хигијене

- У кафе кухињи је дозвољен боравак искључиво радницима у кафе кухињи, други запослени не могу улазити. Издавање поруџбине и наплата врши се уласком по једне особе до врата кафе кухиње. Запослени у кафе кухињи су у обавези да се придржавају свих прописаних мера о ношењу заштитних средстава (лична заштитна маска, а по потреби заштитне рукавице). Хигијенско чишћење простора кафе кухиње мора бити свакодневно, радним данима. Рад на издавању поруџбина одвијаће се од 7,30 часова до 14,00 часова.
- **Запослени на пословима одржавања хигијене у објекту**, посебно у преподневној смени обавезни су да више пута у току радног дана коришћењем дезинфекционих средстава очисте простор на улазу, посебно улазна врата, све стаклене површине које се користе, пултове у шалтер сали, пулт пријавнице на улазу и тоалете. За одржавање простора користите санитарна и дезинфекциона средства (натријум хипохлорид, алкохол и асепсол).
- **Запослени на пословима одржавања хигијене у објекту дужни су да :**

1. редовно допуњавају у дозо баријерама дезинфекциону течност за обућу која се налази на улазу,
2. врше редовно проветравање ходничних простора природним путем – отварањем прозора (расхладни систем неће бити у радној функцији до даљњег),
3. изврше чишћење и дезинфиковање сваке просторије на крају радног дана, посебно водећи рачуна о квакама, ручкама и тоалетима.

III ОБАВЕЗЕ СТРАНАКА

Приликом уласка у објекат обавеза свих странака је:

1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
 2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар, као и да странци испрска средство на руке " Асепсол" средством или другим средством за дезинфекцију),
 3. да прођу безбедносни преглед (проласком кроз метал детектор врата, безбедносни скенер уређај),
 4. носе личну хигијенску маску за заштиту, која добро пријања на нос и уста,
 5. носе заштитне хигијенске рукавице.
- По уласку у објекат и проласку хигијенских и безбедносних мера, странке су у обавези да изврше пријављивање на пријавници са одговарајућим документима (позив за суђење, лични идентификациони документ и да наведу разлог доласка у суд).
 - Уколико странка улази у објекат, а нема одговарајућа средства заштите, првенствено се мисли на ношење личне заштитне маске, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедносној заштити, неће јој бити омогућен улаз у зграду суда.
 - Приликом уласка у објекат, код обављења хигијенских и безбедносних мера, странка је дужна да се придржава прописаних мера о безбедном растојању – физичке дистанце, која мора износити минимум 1,5 метара између две особе, свако ко се не придржава ове мере биће опоменут, а у случају непоштовања ове мере и након опомене, биће му онемогућен улаз у објекат, или ће морати да напусти објекат.
 - На пријавници приликом евидентирања уласка странака, строго ће се примењивати мере држања физичке дистанце, безбедног растојања приликом пријављивања на самој пријавници.
 - У шалтер сали, на шалтеру суда, обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених на шалтерима, као и између странака у реду.
 - За странке које долазе у објекат, а имају потребу коришћења тоалета, одређује се један тоалет на приземљу.
 - Улазак странака на суђење биће спроведен по приоритету и неопходности присуства на суђењу. Предност ће имати окривљени и браниоци, као и друга лица која су судски позвана. Осталима, уколико нису стечени услови о безбедној удаљености, у договору са председником већа неће бити омогућен улазак у судницу. У чекаоницама странке морају поштовати предвиђено безбедно растојање од минимум 1,5 метара.
 - Лице које је доведено из Завода за издржавање кривичних санкција мора имати заштитну личну маску, као и службена пратња лица коме је одређен притвор, о чему воде рачуна правосудни стражари.

IV Примена мера предвиђена Правилима

- Ове мере се примењују после укидања ванредног стања, од почетка рада судова 11.05.2020.године, до укидања истих посебном одлуком председника Основног суда у Панчеву, како у згради седишта Основног суда у Панчеву у улици В.Р. Путника бр.13-15, тако и у објекту Судске јединице у Ковачици у ул. Маршала Тита бр.52 и у судској канцеларији у Алибунару, Трг слободе бр.14.

**ПРЕДСЕДНИК
ОСНОВНОГ СУДА У ПАНЧЕВУ**



Јасмина Петровић