



**Република Србија**  
**ОСНОВНИ СУД У СЕНТА**  
**Пословни број: Су I-1-23/20**  
**Дана: 08.05.2020.г.**  
**Сента**

В.ф. председника Основног суда у Сенти, судија Берењи Ерне, на основу чл. 6 и чл. 7 Судског пословника (Сл. гласник РС број 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015-испр., 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), и на основу Закључка Високог савета судства бр. 021-05-46/2020-01 од 07.05.2020. године, дана 08.05.2020. године, доноси:

## **ПРАВИЛА ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И СТРАНАКА У ОСНОВНОМ СУДУ У СЕНТИ**

### **I. Опште одредбе**

Након доношења Одлуке о укидању ванредног стања коју је донела Народна скупштина Републике Србије дана 06.05.2020. године (“Сл. гласник РС”, број 65/20) нормализује се рад судова у Републици Србији почев од 11.05.2020. године.

Основни суд у Сенти (у даљем тексту: суд) Правилима о понашању запослених и странака у Основном суду у Сенти (у даљем тексту: Правила) уређује и прописује обавезе запослених и странака које морају поштовати док бораве у судској згради суда као и у зградама судских канцеларија у Кањижи и Ади.

Почев од 11.05.2020. године радно време Основног суда у Сенти је од 07:30 часова до 15:30 часова,

### **II. Обавезе запослених**

Приликом уласка у зграду суда, сви запослени су дужни:

1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар а по потреби запосленом испрска средство на руке асепсол средством),
3. да прођу безбедносни преглед.

Сви занослени који улазе у објекат у обавезни су да носе личну хигијенску маску за заштиту прописно постављену на лицу, а пожељно је и ношење заштитних хигијенских рукавица.

Уколико запослени који улази у објекат нема одговарајућа средства заштите, првенствено личну заштитну маску, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедносној заштити, неће му бити омогућен улаз у зграду суда.

Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера, запослени је дужан да се придржава прописаних мера о безбедном растојању - физичке дистанце која мора износити минимум 1,5 метара између две особе; свако ко се не придржава ове мере биће опоменуто, а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз у зграду суда.

У пријемној канцеларији и писарницама обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених као и између странака, као и између странака које чекају у реду.

Запослени треба редовно да проветравају свој радни простор (канцеларију, кабинет или судницу) природним путем - отварањем прозора као и да сами дезинфекционим средством пребришу тастатуру (рачунара) и миш уз рачунар, као и свој радни сто.

Запослени су дужни да поштују препоруку о безбедној удаљености током свих радних активности, као и о дозвољеном броју запослених у просторији са прописаном удаљеношћу.

Запослени су дужни да се у случају повишене температуре или здравствених проблема са сумњом на респираторне инфекције, јаве свом изабраном лекару.

### **III. Обавезе странака**

Приликом уласка странака у објекат, обавеза свих је:

1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар, као и да странци испрскат средство на руке асепсол средством),
3. да прођу безбедносни преглед,
4. да носе личну хигијенску маску за заштиту која добро пријања на нос и уста,
5. да носе заштитне хигијенске рукавице.

По уласку у објекат и проласку хигијенских и безбедносних мера странке су у обавези да изврше пријављивање на пријавници са одговарајућим документима (позив за суђење, лични идентификациони документ и да наведе разлог доласка у објекат суда).

Уколико странка улази у објекат а нема одговарајућа средства заштите, првенствено се мисли на ношење личне заштитне маске, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедносној заштити, неће јој бити омогућен улаз у зграду суда .

Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера, странка је дужна да се придржава прописаних мера о безбедном растојању - физичке дистанце која мора износити минимум 1,5 метара између две особе; свако ко се не придржава ове

мере биће опоменут, а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз у објекат, о чему ће се обавестити поступајући судија.

На пријавници приликом евидентирања уласка странака, строго ће се примењивати мере држања физичке дистанце - безбедног растојања.

У пријемној канцеларији и писарницама обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених као и између странака, као и између странака које чекају у реду.

За странке које долазе у објекат а имају потребу да коришћењем тоалета, одређује се један тоалет на првом спрату суда.

Улазак странака на суђење биће спроведен по приоритету и неопходности присуства на суђењу. Предност ће имати окривљени и браниоци као и друга лица која су судски позвана. Осталима, уколико нису стечени услови о безбедној удаљености, у договору са председником већа, неће бити омогућен улазак у судницу. У чекаоницама странке морају поштовати предвиђено безбедно растојање од минимум 1,5 метара.

#### **IV. Правила рада правосудне страже, дела судске писарнице и лица за техничке послове, противпожарну заштиту и безбедност и здравље на раду**

Правосудни стражари који су распоредом рада ангажовани на улазу у објекат, дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно, ношење личне заштитне маске, заштитних хигијенских рукавица и заштитног визира. Правосудни стражари су дужни да контролишу поштовање свих мера предвиђених овим Правилима и поступају у складу са њима.

У судској згради суда лице које је доведено из Завода за издржавање кривичних санкција мора имати заштитну личну маску, као и службена пратња лица коме је одређен притвор, о чему воде рачуна правосудни стражари.

Запослени у пријемној канцеларији и писарницама дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно, да носе личну заштитну маску, заштитне хигијенске рукавице и заштитни визир.

У кафе кухињама је дозвољен боравак искључиво запосленима у Основном суду у Сенти, Основном јавном тужилаштву у Сенти и Прекршајном суду у Сенти и друга лица не могу улазити. Хигијенско чишћење простора кафе кухиње мора бити свакодневно радним данима.

Запослени на пословима одржавања хигијене у судској згради, посебно у преподневној смени обавезни су да више пута у току радног дана коришћењем дезинфекционих средстава очисте простор на улазу, посебно улазна врата, све стаклене површине које се користе, пултове у пријемној канцеларији и писарницама, пулт пријавнице на улазу и тоалете. За одржавање простора користиће се санитарна и дезинфекциона средства (натријум хипохлорит, алкохол и асепсол).

Запослени на пословима одржавања хигијене у судској згради дужни су да:

1.редовно допуњавају у дезо баријерама дезинфекциону течност за обућу, које се налазе на улазу, а у судским канцеларијама у Кањижи и у Ади стражари су дужни да редовно допуњавају у дезо баријерама дезинфекциону течност за обућу, које се налазе на улазу.

2.врше редовно проветравање ходничних просторија природним путем - отварањем прозора, а у судским канцеларијама у Кањижи и у Ади стражари су дужни да врше редовно проветравање ходничних просторија природним путем - отварањем прозора,

3.изврше чишћење и дезинфиковање сваке просторије на крају радног дана, посебно водећи рачуна о квакама, ручкама и тоалетима.

Ове мере примењују се до проглашења престанка епидемије изазване вирусом COVID-19.

V. Ова Правила ступају на снагу одмах по доношењу и примењиваће се од дана 11.05.2020.године.

Ову Одлуку потребно је поставити на сајт Основног суда у Сенти, на огласној табли Суда и на улазу у зграду Суда и судских канцеларија у Кањижи и Ади.

**В.Ф. ПРЕДСЕДНИКА СУДА**

**Берењи Ерне**

