АДВОКАТСКА КОМОРА СРБИЈЕ

Дечанска 13, 11000 Београд, Србија
Телефон: +381 11 32-39-072 Fax: +381 11 32-32-203
e-mail: office@aks.org.rs a.k.srbije@gmail.com

П О С Л О В Н И К

О РАДУ

УПРАВНОГ ОДБОРА АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ

Београд, 9. март 2024. године

На основу члана 66. став 1. тачка 1. Закона о адвокатури („Службени гласник РС“ 31/11, 24/12 - ОУС), члана 33. став 1. тачка 43) и члана 303. став 1. тачка 10) Статута Адвокатске коморе Србије („Службени гласник РС“ 85/11, 78/12, 86/13, 11/23 - ОУС), Управни одбор Адвокатске коморе Србије на седници одржаној 9. марта 2024. године у Зајечару, доноси:

ПОСЛОВНИК
О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Пословником о раду Управног одбора Адвокатске коморе Србије (у даљем тексту: Пословник) утврђује се начин рада, права и дужности председника и потпредседника Адвокатске коморе Србије (у даљем тексту: АКС) и чланова Управног одбора Адвокатске коморе Србије (у даљем тексту: УО АКС), као и друга питања од значаја за рад УО АКС.

Члан 2.

УО АКС обавља послове из свог делокруга на седницама.

Седнице УО АКС одржавају се најмање једном у месец дана или по потреби.

Председник АКС сазива седницу УО АКС, а у случају његове спречености потпредседник АКС или у случају његове спречености члан УО АКС кога одреди председник АКС.

Седницама УО АКС присуствују чланови УО АКС, председници адвокатских комора у саставу АКС и лица која позове председник АКС, потпредседник АКС, секретар УО АКС или УО АКС.

Позиви за седницу УО АКС упућују се члановима УО АКС и председницима адвокатских комора у саставу АКС најкасније осам дана пре одржавања седнице.

У хитним случајевима председник АКС може да сазове седницу УО АКС и у року краћем од рока из става 5. овог члана, а дневни ред може предложити и на самој седници УО АКС.

У случају да је потребно хитно одлучивање о одређеним питањима и уколико не постоје услови да се седница одржи, консултовање и изјашњавање чланова УО АКС обавиће се путем електронске поште.

Када се чланови УО АКС изјашњавају путем електронске поште, пре изјашњавања, обавезно се на њихове електронске адресе које су пријављене АКС ради пословне комуникације доставља документација неопходна за одлучивање.

Уколико се чланови УО АКС изјашњавају путем електронске поште копије изјашњења које се заводе у деловодни протокол чувају се у материјалу са седнице и чине саставни део записника. У записнику са седнице о електронском изјашњавању уносе се датум изјашњавања, питање о коме су се изјашњавали чланови УО АКС, који су чланови УО АКС гласали и на који начин, који чланови УО АКС нису гласали уз навођење разлога због којих нису гласали и одлука која је донета. Текст записника о електронском изјашњавању чланова УО АКС обавезно се износи на усвајање на првој наредној седници УО АКС.

Члан 3.

Седницама УО АКС може присуствовати сваки адвокат, у складу са расположивим местима у просторији у којој се држи седница УО АКС.

Адвокати који присуствују седници као јавност не могу учествовати у дискусији.

Изузетно, уз претходно одобрење председника АКС или лица које председава седницом, адвокат који седници УО АКС присуствује као јавност, може се обратити УО АКС. У захтеву за добијање сагласности за дискусију на седници УО АКС, адвокат је дужан да наведе и образложи тему на коју жели да говори. Тема дискусије адвоката који

седници присуствује као јавност мора бити у вези са усвојеним дневним редом који се разматра на седници УО АКС.

Седници УО АКС могу присуствовати и овлашћени представници средстава јавног информисања и обавештавати јавност о његовом раду, без права на видео и тонско снимање тока седнице и учешћа у дискусији.

Саопштења са седница УО АКС, средствима јавног информисања може дати председник АКС или лице које одреди председник АКС.

Члан 4.

Кворум за рад УО АКС је већина од укупног броја чланова УО АКС.

УО АКС одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

Када УО АКС одлучује о захтевима/питањима у вези вршења јавних овлашћења, одлуке се доносе већином гласова од укупног броја чланова УО АКС.

Код подељеног броја гласова, одлучује глас председавајућег колегијалног органа.

Одлуке и друга акта која доноси УО АКС потписује председник АКС.

У случају да заказана седница нема кворум за пуноважно одлучивање, седница се одлаже и заказује се друга са истим дневним редом, а што се усмено саопштава присутним члановима, а одсутним члановима се доставља писано обавештење о поново заказаној седници.

II ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА АКС И ЧЛАНОВА УО АКС

Члан 5.

Председник АКС сазива седнице, предлаже дневни ред и председава седницом, а у његовом одсуству или због његове спречености мења га потпредседник АКС или ако је и он спречен члан УО АКС кога одреди председник АКС.

Члан 6.

Члан УО АКС има право и дужност да присуствује седници и да активно учествује у њеном раду.

У случају спречености да присуствује седници, члан УО АКС је дужан да о томе унапред обавести председника АКС, односно стручну службу АКС најмање 48 сати пре почетка седнице.

Члан 7.

Члан УО АКС има право да буде редовно и на време обавештен о свим питањима чије је познавање неопходно ради остваривања његове функције у УО АКС.

Члан 8.

Члан УО АКС има право да на седници говори о питањима која су на дневном реду и да гласа о предлогу одлуке, закључка или другог акта.

Члан УО АКС може се уздржати од гласања.

Приликом гласања о предлозима одлука у вршењу јавних овлашћења, члан УО АКС не може се уздржати од гласања. Уколико члан УО АКС одбије да гласа о предлозима одлука у вршењу јавних овлашћења сматраће се да је гласао против предлога.

III ПРИПРЕМАЊЕ И САЗИВАЊЕ СЕДНИЦЕ УО АКС

Члан 9.

Припремање седнице УО АКС врши руководилац/помоћници руководиоца стручне службе АКС са секретаром УО АКС и председником АКС, што обухвата:

- техничку припрему одговарајућег писаног материјала;

- благовремено слање позива и пратећих материјала који ће бити разматрани на седници;

- обезбеђење техничких, административних и других услова потребних за несметан рад седнице УО АКС;

- друге мере неопходне за рад УО АКС.

Члан 10.

Предлог дневног реда седнице УО АКС утврђује председник АКС.

Члан 11.

Материјал за седницу доставља се уз позив за седницу на име члана УО АКС преко електронске адресе и адресе седишта адвокатске канцеларије која је наведена у Именику адвоката, а изузетно на адресу коју означи члан УО АКС.

Уз материјал за седницу доставља се и записник са претходне седнице УО АКС.

Члан 12.

Седница УО АКС сазива се писаним путем и путем електронске поште.

Позив на седницу садржи:

- дан, час и место одржавања;

- предлог дневног реда;

- име позваног лица и у ком својству се позива.

Седнице УО АКС се по правилу одржавају у седишту АКС, али могу бити одржане и у адвокатским коморама у саставу АКС.

IV ТОК РАДА СЕДНИЦЕ УО АКС

Члан 13.

После констатације председника АКС или лица које председава седницом да постоји кворум за пуноважно одлучивање и рад, приступа се усвајању предложеног дневног реда седнице.

Дневни ред утврђује се на основу предлога дневног реда који је достављен уз позив на седницу.

Предложени дневни ред може бити измењен или допуњен на самој седници.

Предлог за измену или допуну дневног реда могу поднети председник АКС, потпредседник АКС, сви чланови УО АКС и председници комора у саставу АКС или представници органа АКС који су присутни на седници давањам образложеног предлога.

Након утврђеног дневног реда УО АКС прелази на рад по утврђеним тачкама.

Редослед разматрања утврђеног дневног реда, на предлог председника АКС или члана УО АКС, може бити измењен из разлога ефикасности и целисходности, о чему одлуку доноси УО АКС.

Члан 14.

По усвајању дневног реда председник АКС позива чланове да се изјасне о записнику са претходне седнице УО АКС.

Сваки члан УО АКС има право да стави примедбу на записник, а о основаности примедбе одлучује се одмах.

Записник на који нису стављене примедбе или су примедбе одбијене као неосноване, односно записник у којем су извршене корекције сагласно примедбама, ставља се на гласање и усвајање.

Стављене и усвојене примедбе, односно констатација да је записник усвојен без примедби, уносе се у записник са текуће седнице.

По усвајању записника са претходне седнице УО АКС прелази на разматрање усвојеног дневног реда.

Члан 15.

На седници УО АКС нико не може говорити пре него што му председник АКС или лице које председава седницом да реч.

Председник АКС или лице које председава седницом даје реч по следећем редоследу: чланови УО АКС који могу говорити по једној тачки дневног реда два пута, затим председници адвокатских комора у саставу АКС, а по изјашњавању председника адвокатских комора у саставу АКС, чланови УО АКС могу још једном дискутовати о конкретној тачки дневног реда.

Председник АКС или лице које председава седницом даје реч по реду пријављивања за дискусију.

Позвано лице на седницу УО АКС може да добије реч након излагања свих пријављених чланова УО АКС и председника комора у саставу АКС, према редоследу пријављивања за дискусију.

Председник АКС или лице које председава седницом се стара да говорника нико не омета док говори.

Председник АКС или лице које председава седницом ће дати реч мимо реда пријављивања само секретару УО АКС, ако је он то затражио ради образложења, односно додатних објашњења у току расправе.

Члан 16.

Позвано лице има право на једно излагање, а ако је позвано због разматрања одређене тачке дневног реда, може учествовати у расправи само у оквиру те тачке дневног реда.

Члан 17.

Учесник који добије реч мора се придржавати предмета расправе и може говорити само о питању које је на дневном реду седнице, у противном председник АКС или лице које председава седницом има право да одузме реч.

Уколико учесник у расправи у свом излагању вређа друге учеснике седнице, излаже мимо тачке дневног реда која се разматра, председник АКС или лице које председава седницом ће тог учесника упозорити на непримерено понашање. Уколико учесник у дискусији и после упозорења настави са дискусијом која није у складу са одредбама става 1. и 2. овог члана, председник АКС или лице које председава седницом одузеће му реч.

Члан 18.

УО АКС може на предлог председника или члана УО АКС одлучити да се расправа о поједином питању одложи за прву наредну седницу ради прибављања потребних додатних података за одлучивање о њему.

Расправа по појединим тачкама дневног реда траје све док сва пријављена лица не заврше своје излагање.

Када утврди да нема више пријављених учесника по одређеној тачки дневног реда председник АКС или лице које председава седницом закључује расправу и позива чланове за гласање о одлуци.

Члан 19.

О предлогу одлуке акта одлучује се гласањем чланова УО АКС.

Чланови УО АКС гласају тако што се прво изјашњавају ко је за, ко је против предлога одлуке, или се уздржавају од гласања.

Гласање на седници УО АКС је по правилу јавно. О тајном гласању УО АКС одлучује посебном одлуком у сваком конкретном случају.

Гласање се понавља, ако приликом гласања број гласова за и против предлога одлуке буде једнак.

Пре поновљеног гласања седница се прекида одређивањем паузе у трајању од 15 минута.

Ако се и после паузе резултат гласања понови, одлука није донета, а расправа поводом спорне одлуке се одлаже за прву наредну седницу УО АКС.

Приликом гласања чланова УО АКС јавност је искључена. Гласању могу присуствовати председници адвокатских комора у саставу АКС. Позвана лица која седници присуствују у својству жалиоца, пуномоћника жалиоца, или предлагача не могу присуствовати гласању.

Члан 20.

Јавно гласање врши се дизањем руке.

Тајно гласање врши се гласачким листићима заокруживањем "за", "против" или "уздржан".

Члан 21.

По завршеном јавном или тајном гласању, председник АКС или лице које председава седницом констатује резултат гласања и објављује да ли је предлог одлуке усвојен или одбијен, односно да ли је жалба одбачена, усвојена или одбијена.

Пошто су исцрпљене све тачке дневног реда, председник АКС закључује седницу.

V ОДЛАГАЊЕ И ПРЕКИД СЕДНИЦЕ

Члан 22.

Седница УО АКС се одлаже или прекида када настану разлози који онемогућавају њено одржавање у заказано време.

Члан 23.

Седница УО АКС се прекида:

- кад се у току седнице број присутних чланова смањи тако да не постоји кворум за одржавање седнице;

- кад седница због дугог трајања не може да се заврши истог дана;

- када је због дужине трајања седнице потребно да се чланови УО АКС одморе;

- када дође до тежег нарушавања реда, а председник АКС или лице које председава седницом не може да успостави ред изрицањем мера утврђених Пословником.

Одлуку о прекиду седнице доноси и објављује председник АКС или лице које председава седницом.

Члан 24.

Прекинута седница УО АКС наставља се најкасније у року од осам радних дана од дана прекида.

Наставак седнице заказује председник АКС.

Чланови УО АКС обавештавају се о дану, часу и месту наставка седнице писаним путем, путем електронске поште или телефонски.

Ако је седница прекинута ради одмора, прекид не може трајати дуже од 15 минута.

VI ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА СЕДНИЦАМА УО АКС

Члан 25.

О одржавању реда на седници стара се председник АКС или лице које председава седницом.

Због повреда реда на седници УО АКС могу се према члановима и другим учесницима изрећи:

- опомена;

- одузимање речи;

- удаљење са седнице.

Члан 26.

Опомена се изриче за понашање којим се нарушава ред на седници.

Одузимање речи изриче се кад учесник на седници нарушава ред, а већ му је изречена опомена.

Мере наведене у ставу 1. и 2. овог члана изриче председник АКС или лице које председава седницом.

Члан 27.

Удаљење са седнице изриче се члану УО АКС или лицу позваном на седницу који и после мере одузимања речи настави грубо да омета или спречава рад седнице УО АКС.

Мера удаљења са седнице може се изрећи према сваком присутном лицу који омета или спречава рад седнице.

Одлуку о удаљењу са седнице члана УО АКС и председника коморе у саставу АКС доноси УО АКС на предлог председника или лица које председава седницом.

Одлуку о удаљењу са седнице УО АКС за остала лица доноси председник АКС или лице које председава седницом.

VII ЗАПИСНИК О РАДУ СЕДНИЦЕ УО АКС

Члан 28.

О раду седнице УО АКС води се записник који треба да садржи:

- дан, час и место одржавања седнице;

- број седнице;

- време почетка рада седнице;

- број и имена присутних чланова УО АКС као и имена одсутних чланова;

- имена лица која присуствују седници по позиву;

- предложени и усвојени дневни ред;

- имена учесника у расправи;

- излагања чланова УО АКС и других позваних лица,

- одлуке и закључке седнице;

- констатацију да ли је седница завршена или прекинута.

Седница УО АКС се тонски снима. У записник се уноси суштина излагања учесника седнице УО АКС, уз напомену да је тонски запис седнице УО АКС у прилогу записника и да чини његов саставни део. У записник се обавезно уносе одлуке које су донете на седници УО АКС уз навођење ко је како гласао.

На захтев председника АКС, потпредседника АКС или члана УО АКС израдиће се транскрипт тонског записа седнице УО АКС или дела седнице.

Записник потписују записничар и председник АКС или лице које је председавало седницом.

Члан 29.

Записник се води у два примерка, један примерак се чува у материјалу са седнице УО АКС, а други примерак се коричи у збирку записника по истеку мандата УО АКС.

Записник води записничар, професионално лице из стручне службе АКС.

Записник мора бити урађен у року од десет радних дана од дана одржавања седнице УО АКС.

Записник о раду седнице УО АКС чува се трајно у архиви.

Уз записник са седнице УО АКС се прилажу сви материјали и документација која се односи на питања о којима се расправљало и одлучивало на седници УО АКС.

VIII ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

О примени Пословника стара се председник АКС.

Тумачење појединих одредби Пословника даје УО АКС.

Измене Пословника врше се по истој процедури, као што је донет.

Члан 31.

Пословник ступа на снагу у року од осам дана од дана његовог објављивања на огласној табли и интернет страници АКС.

Члан 32.

Даном ступања Пословника, престаје да важи Пословник о раду Управног одбора Адвокатске коморе Србије од 6. априла 2013. године.

Број: 288/2024

У Београду, 22. марта 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ

Др Вељко Делибашић, адвокат

Пословник о раду Управног одбора Адвокатске коморе Србије објављен је на огласној табли Коморе дана 14. марта 2024. године и ступа на снагу 22. марта 2024. године.

ПРЕДСЕДНИК

АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ

Др Вељко Делибашић, адвокат